

---

**KEUHDno-2026-2442****Sijoitettujen lasten varhaiskasvatuskustannusten jakamisesta sopiminen**

Vuoden 2023 alusta lukien voimaan tulee hyvinvointialueuudistuksen myötä sosiaali- ja terveydenvirheitä, joista vuoden 2023 aikana esille nousi muun ohella lastensuojelulain 16 b §.

Vuonna 2023 voimassa ollut lastensuojelulain 16 b §:n 1 momentti on kuulunut seuraavasti: Hyvinvointialueen, jossa lapsi tai nuori on avohuollon tukitoimena tai sijaishuoltoon sijoitettuna taikka n mukaan vastuussa olevan hyvinvointialueen (sijoittajahyvinvointialue) sekä lapsen tai nuoren sijoit tai nuoren sijoituspaikan sijaintikunta ja jälkihuollossa olevan lapsen tai nuoren asuinkunta on oikeu

Momentin viimeisen (tummennetun) virkkeen tulkinta on aiheuttanut epäselvyyttä kunnissa ja hyvin varhaiskasvatuskustannukset sijoittajahyvinvointialueelta.

Lainkohtaa on selkeytetty vuoden 2024 alusta voimaan tulleella lailla lastensuojelulain muuttamisesta varhaiskasvatustalakiin.

Lastensuojelulain muuttamista koskevassa hallituksen esityksessä (HE 56/2023) todetaan, että uutta

Tilanteeseen liittyen Keski-Uudenmaan hyvinvointialue on ehdottanut sopimusta alueen kunnille, joi

Hyvinkääläisiä lapsia on ollut hyvinvointialueen lastensuojelun päätöksillä sijoitettuna muihin kuntiin tulleiden laskujen osalta hyvinkääläisten muihin kuntiin sijoitettujen lasten varhaiskasvatuskustannu

Liitteet:

1 liite\_sopimusluonnos\_varhaiskasvatuksen\_kustannusten\_jakamisesta

2 liite\_liite\_1\_keusoten\_maksut (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

3 liite\_liite\_2\_hyvinkään\_kaupungin\_maksut (Salassa pidettävä) Julkisuuslaki (621/1999) § 24

**Päätöksen peruste**

Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen hallintosäntö 24 § (aluevaltuusto 12.3.2026 § 8)

**Päätös**

Päätän hyväksyä sijoitettujen lasten varhaiskasvatuskustannuksiin liittyvän kustannuksenjaon Hyvin

*Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä.*

**Tiedoksi**

Hyvinkään kaupunki, talous

**Allekirjoitus**

Kristiina Kariniemi-Örmälä, palvelujohtaja

**Tiedoksianto asianosaiselle**

Sähköinen otejakelu 12.5.2026 asianosaisille.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 21

**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai nähtäville asettamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on

Keski-Uudenmaan hyvinvointialue  
PL 46 05801 Hyvinkää  
Sähköpostiosoite: kirjaamo.hva@keusote.fi  
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989  
Käyntiosoite: Suutarinkatu 2, 05900 Hyvinkää

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 
- päätös, johon haetaan oikaisua
  - miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
  - millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus lähetetään postitse tai sähköisesti aina oikaisua hakevan omalla vastuulla (hallintolaki 17 §).